

FORMATO ÚNICO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN
(Ley 951 de marzo 31 de 2005)

1. DATOS GENERALES

- A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE:
- B. CARGO: Jefe de Oficina Asesora Jurídica y de Contratación
- C. ENTIDAD (RAZÓN SOCIAL): Alcaldía Municipal de Sopó
- D. CIUDAD Y FECHA: Sopó, Cundinamarca, 28 de diciembre de 2023
- E. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN: Enero 01 de 2023
- F. CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN: Presentación informe de gestión vigencia 2023

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN

La Oficina Asesora Jurídica y de Contratación, al ser una Oficina de apoyo estratégico, no cuenta con presupuesto de inversión asignado. En consecuencia, tampoco con un plan de acción.

Sin embargo, dentro del Plan de Desarrollo “Sopó, Es Nuestro Tiempo 2020-2023”, adoptado mediante Acuerdo Municipal 009 de 2020, se cuenta con una meta referida a la actualización del manual de contratación, la cual está relacionada con los procesos del plan estratégico a cargo de la Oficina de planeación estratégica el cual fue ejecutado mediante el Decreto municipal N° 064 de 2021.

REGISTRO PROPIEDAD HORIZONTAL

VIGENCIA 2021	VIGENCIA 2022	VIGENCIA 2023
51	54	55

	NOMBRE	RESOLUCIÓN	FECHA RESOLUCIÓN
1	PARCELACIÓN APOSENTOS PH	077	1996/08/12
2	CONDOMINIO SAN SEBASTIÁN I PH	009	2003/03/27
3	CONDOMINIO CAMPESTRE RINCÓN GRANDE PH	290	2001/12/10
4	CONJUNTO RESIDENCIAL SUETANA PH	031	2003/08/11
5	PARCELACIÓN GRANJA LOS VALLADOS PH	005	2004/03/02
6	CONJUNTO POBLADO SAN BERNARDO PH	060	2005/06/20
7	CONJUNTO RESIDENCIAL HOSQUETIVA PH	001	2005/02/25
8	PARCELACIÓN CONDOMINIO LA SOLEDAD PH	072	2005/07/19
9	CONDOMINIO CAMPESTRE LUCITANIA PH	089	2005/12/13
10	CONJUNTO PARCELACIÓN EL SECRETO PH	145	2007/12/18
11	CONDOMINIO CERROS DEL VIRREY PH	001	2006/01/16
12	PARCELACIÓN HACIENDA LA ALBANIA CONDOMINIO ECUESTRE PH	059	2006/09/15
13	CONJUNTO RESIDENCIAL LA TRINIDAD PH	087	2008/09/15
14	PARCELACIONES DEL LOTE SANTA ANA 2	022	2008/04/11
15	AQUARELA CONJUNTO CERRADO PH	107	2008/12/05

16	CONJUNTO RESIDENCIAL DE VIVIENDA CAMPESTRE PARQUE CABALLEROS DE LA NOCHE PH	002	2008/01/11
17	AGRUPACIÓN CONDOMINIO RESIDENCIAL KUBIK VERDE PH 2A Y 2B	060	2009/10/13
18	PARCELACIÓN ALTOS DE MANGURUMA PH	010	2009/02/06
19	CONJUNTO CAMPESTRE YERBAPONITA BOSQUE NATIVO PH	046	2010/06/10
20	PARCELACIÓN DE VIVIENDA CAMPESTRE HORIZONTES PH	069	2010/08/11
21	PARCELACIÓN VILLAS DE YERBABUENA PH	078	2010/09/15
22	ECONDOMINIO MUSINGA PH	045	2011/06/10
23	CONJUNTO RESIDENCIAL ALEJANDRÍA PH	043	2011/06/07
24	CERRO FUERTE PH	005	2012/01/31
25	CONDOMINIO HATO GRANDE RESERVADO PH	124	2012/09/05
26	CONJUNTO CACIQUE SOPO PH	017	2013/02/26
27	AGRUPACIÓN DE VIVIENDA CERRO FUERTE II PH	102	2013/05/22
28	CENTRO COMERCIAL MAYO PLAZA COMERCIAL PH	200	2013/10/11
29	CONJUNTO RESIDENCIAL ROSALES DE SOPO RESERVADO VIVIENDA MULTIFAMILIAR PH	119	2018/10/10
30	EDIFICIOS BIFAMILIARES ROSALES DE SOPO PH	066	2013/04/15
31	CONJUNTO NATIVA DE LA URBANIZACIÓN LOS ROSALES PRIMERA ETAPA PH	010	2013/02/15
32	CONJUNTO RESIDENCIAL DE VIVIENDA CAMPESTRE NIRVANA I PH	079	2013/04/30
33	AGRUPACIÓN DE VIVIENDA VALLE DE SOPO PH	153	2014/08/01
34	AGRUPACIÓN DE CONDOMINIO KUBIK VERDE 2 ETAPA SECTOR 2C	157	2014/08/06
35	AGRUPACIÓN CONDOMINIO RESIDENCIAL KUBIK VERDE SEGUNDA ETAPA SEC 2C PH	144	2014/07/25
36	CONDOMINIO LA MOLINA PH	266	2014/12/17
37	CONDOMINIO LA TOSCANA PH	220	2014/10/31
38	CONJUNTO MULTIFAMILIAR SANTA INÉS PH	124	2014/07/01
39	PARCELACIÓN DE VIVIENDA CAMPESTRE EL RETORNO PH	049	2016/10/10
40	PARCELACIÓN LA VUELTA AL CERRO PH	270	2015/12/21
41	CONJUNTO CAMPESTRE APOSENTOS DE YERBABUENA PH	159	2015/03/02
42	CENTRO COMERCIAL CERRO FUERTE PH	272	2015/12/30
43	EDIFICIO ALTAMIRANO PH	069	2017/05/04
44	CONJUNTO ALTOS DE BUENAVISTA PH	075	2017/05/23

45	MULTIFAMILIAR LA GIRALDA PH	096	2017/08/04
46	CONJUNTO RESIDENCIAL BALU PH	156	2019/09/20
47	CONJUNTO PIONONO GREEN - PROPIEDAD HORIZONTAL - I ETAPA TORRE CEDRO Y PLATAFORMA	167	2019/10/09
48	EDIFICIO LOS ANDES PROPIEDAD HORIZONTAL	768	2020/11/06
49	EDIFICIO EL SANTUARIO PROPIEDAD HORIZONTAL	536	2021/06/11
50	EDIFICIO LOS ANDES II PROPIEDAD HORIZONTAL	1065	2021/10/29
51	CONDOMINIO RESIDENCIAL KUBIK VERDE SECTOR 2D PROPIEDAD HORIZONTAL	1078	2021/11/08
52	PARCELACIÓN CAMPESTRE BUENAMOR PROPIEDAD HORIZONTAL	0172	2022/02/24
53	CONJUNTO RESIDENCIAL DE VIVIENDA CAMPESTRE MONTEVIOLETA PROPIEDAD HORIZONTAL	0309	2022/03/30
54	RESERVA DE LA CAÑADA PROPIEDAD HORIZONTAL	0583	2022/06/28
55	EDIFICIO RESIDENCIAL MULTIFAMILIAR MADRIGAL PROPIEDAD HORIZONTAL	703	24/07/2023

ACTOS ADMINISTRATIVOS*

DECRETOS	RESOLUCIONES
153	1472

***Este valor varía al 31 de diciembre de 2023, el cual se puede consultar en el libro de decretos y resoluciones, así como en la base de datos de Excel a cargo de la Auxiliar administrativa.**

SUSTANCIACIÓN SEGUNDAS INSTANCIAS (RECURSOS DE APELACIÓN Y QUEJA)

TRAMITADOS	EN TRÁMITE
26	2 1. PVA-286-2021.- Partes María Nohemí López de Cortés contra Edilberto Bernal Matiz y Gladis García. 2. Disciplinario Fénix Construcciones Apelación Auto N° 037 de fecha 20 de diciembre de 2023 (Remitido el 28 de diciembre de 2023 por la Dirección de control disciplinario)

PROCESOS POR PRESUNTOS INCUMPLIMIENTOS CONTRACTUALES

VIGENCIA 2021	VIGENCIA 2022	VIGENCIA 2023
4	1	3

N°	CONVOCADO	CONTRATO	ESTADO
1	TRANSCONSULT SUCURSAL COLOMBIA	CM-2021-0405 CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ.	ARCHIVADO El 07 de septiembre de 2022 se suscribió Contrato de transacción. Resolución N° 862 del 24 de agosto de 2023 Por la cual se resuelve un incumplimiento contractual y la siniestralidad del contrato CM-2021-0405
2	LEONARDO DARÍO LONDOÑO ARÉVALO	D-2022-0289 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE PROCESOS DE CAPACITACION Y FORTALECIMIENT O DE LA ADOPCION DE LAS NORMAS TECNICO SECTORIALES PARA LOS DIVERSOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ.	TERMINADO Resolución N° 597 de 20 de junio de 2023 Por la cual se resuelve un incumplimiento contractual y la siniestralidad del contrato D-2022-0289 Contratista realizó pago el día 26 de junio de 2023, como consta en comprobante de pago del Banco de Bogotá y comprobante de ingreso de consignación N° ING-5640 de fecha 31 de agosto de 2023
3	SERVICIOS DE INGENIERÍA Y AMBIENTE S.A.S.	MC-2023-0856 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADELANTAR EL MUESTREO DE CALIDAD DE AGUA A FUENTES HÍDRICAS Y VERTIMIENTOS EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ	TERMINADO Auto N° 010 del 22 de diciembre de 2023 Auto que niega trámite a presunto incumplimiento

ACTAS
COMITÉ DE CONCILIACIÓN

N° DE ACTA	FECHA DEL ACTA	TEMAS
001	20 de febrero de 2023	1. Estudio o análisis Acción contractual N° 25000233600020140120700 Ministerio de vivienda contra el Municipio de Sopó.

		2. Estudio o análisis de los procesos ejecutivos a cargo de la entidad.
002	17 de abril de 2023	1. Estudio y/o análisis de la acción de repetición proceso disciplinario 131 de 2016 María Carolina Álvarez Quintana. 2. Concepto contrato D-2022-0388 Laura Natalia Rodríguez Valbuena.
003	03 de mayo de 2023	1. Estudio y/o análisis caso Carlos Alirio Rueda.
004	26 de junio de 2023	1. Estudio y/o análisis de la conciliación extrajudicial 2023-0186. 2. Presentación informe semestral secretaría técnica.
005	02 de octubre de 2023	1. Estudio y/o análisis Conciliación extrajudicial I-2023-3184202 de Claudio Bernard Calderón Pouliot y otros contra el Municipio de Sopó y otro. 2. Estudio y/o análisis Conciliación extrajudicial 2023-334 (13/09/2023) de Fénix. Construcciones S.A. contra Municipio de Sopó y 166-2023 (16/09/2023) de Fénix construcciones S.A. contra Municipio de Sopó y Secretaría de Urbanismo y desarrollo Territorial.
006	17 de octubre de 2023	1. Estudio y/o análisis Conciliación extrajudicial I-2023-3184202 de Claudio Bernard Calderón Pouliot y otros contra el Municipio de Sopó y otro. 2. Estudio y/o análisis Conciliación extrajudicial 2023-334 (13/09/2023) de Fénix Construcciones S.A. (Toma posesión vías) 3. Fallo segunda instancia 2018-0324-01. Sandra Patricia Pedraza Alméciga.
007	27 de noviembre de 2023	1. Estudio y/o análisis Fallo de segunda instancia 2018-00324-01 y Reparación directa 25000233600020200004900 Natural Vita. 2. Cumplimiento Fallo Carlos Alirio Rueda Lozada.

008	13 de diciembre de 2023	1. Estudio y/o análisis Conciliación extrajudicial E-2023-669547 Seguros del Estado S.A. 2. Informe semestral de procesos.
-----	-------------------------	---

RELACIÓN DE PROCESOS DE ESPACIO PÚBLICO

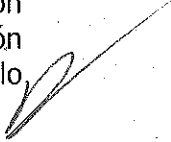
Nº	ID Y AÑO	QUERELLA	QUERELLANTE	QUERELLADO	RESUMEN DEL HECHO GENERADOR	ÚLTIMA ACTUACIÓN
1	4957-2009	RESTITUCIÓN DE ESPACIO PÚBLICO	CONSORCIO RED VIAL	INDETERMINADOS	Instalación de manguera y tuberías para conducción de aguas vía Salitre-Briceño de la jurisdicción de sopó, impidiendo que dificulta en mantenimiento de las vías	Mediante oficio de fecha 2022-OAJC-0090 se solicitó información a la Secretaría de Urbanismo y Desarrollo Territorial. Mediante oficio 2022-SI-0039 la Secretaría de infraestructura menciona que el tramo es administrado por la Empresa Perimetral Oriental de Bogotá S.A.S. Mediante oficio 2022-OAJC-0313 se brindó respuesta a radicado No. CIRF-0086-2022 Rad. Interno E-2817. Auto de fecha 22 de marzo de 2022 dispone vincular a la Empresa Perimetral Oriental de Bogotá S.A.S. Se libraron oficios de notificación 2022-OAJC-0174, 2022-OAJC-0175, 2022-OAJC-0176, 2022-OAJC-0177 y 2022-OAJC-0185.
2	8258-2014	RESTITUCIÓN DE ESPACIO PÚBLICO	CONSORCIO DRACOL LÍNEAS FÉRREAS	ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BTÁ	Construcción de un paso nivel ilegal	Mediante Auto N° 011 de fecha 13 de junio de 2022 se reconoce personería para actuar a Consorcio Infrarrover Férreo. El 28 de julio de 2022 se llevó a cabo visita al corredor férreo. Mediante oficio 2022-OAJC-0313 se brindó respuesta a radicado No. CIRF-0086-2022 Rad. Interno E-2817. Se llevó a cabo diligencia de descargos el día 30 de junio de 2022. Mediante oficio CIRF-0291-2022 con radicado interno N° 4018 de fecha 28 de julio de 2022, el Consorcio Infrarrover Férreo remitió copia de las querellas que reposan en su archivo. Mediante oficio CIRF-0766-2022 de fecha 12 de diciembre de 2022 notificado el día 13 de diciembre de 2022 Infrarrover informa que el contrato de concesión termina en el mes de enero de 2023. CONSORCIO CSTA-INGERALoficiar a la Secretaría de Planeación y Urbanismo del Municipio, para que se sirva informar lo relacionado con el trámite de subdivisión del que fue objeto la Hacienda Aposentos hacia el año 1992. VINCULAR a la presente actuación y en calidad de querellados a Sociedad Inversiones Inmobiliarias Salamanca S.A.S, a través de su representante legal y/o quien haga sus veces como propietario del predio la Aldea 2 y del predio La piscina.

						RECONOCER personería jurídica al Abogado ALEJANDRO BAUTISTA ROJAS CONSORCIO CSTA-INGERAL.
3	6380-2016	RESTITUCIÓN DE ESPACIO PUBLICO	CONSORCIO DRACOL LÍNEAS FÉRREAS	CONJUNTO RESIDENCIAL APOSENTOS	Construcción de un paso nivel ilegal	<p>Mediante Auto N° 012 de fecha 13 de junio de 2022 se ordenó citar al representante de la Parcelación a diligencia de descargos.</p> <p>El 28 de julio de 2022 se llevó a cabo visita al corredor férreo.</p> <p>Mediante oficio 2022-OAJC-0313 se brindó respuesta a radicado No. CIRF-0086-2022 Rad. Interno E-2817.</p> <p>El día 11 de octubre de 2022 se llevó a cabo diligencia de descargos.</p> <p>Mediante oficio CIRF-0291-2022 con radicado interno N° 4018 de fecha 28 de julio de 2022, el Consorcio Infrarover Férreo remitió copia de las querellas que reposan en su archivo.</p> <p>Mediante oficio CIRF-0766-2022 de fecha 12 de diciembre de 2022 notificado el día 13 de diciembre de 2022 Infrarover informa que el contrato de concesión termina en el mes de enero de 2023.</p> <p>Auto 007 del 04 de diciembre de 2023 DEJAR EN CLARO que el radicado de la presente querella corresponde al 8259-2014, en virtud de lo ya expuesto en la parte motiva del presente auto de trámite. Ello para los efectos legales pertinentes.</p> <p>RECONOCER personería jurídica al Abogado ALEJANDRO BAUTISTA ROJAS CONSORCIO CSTA-INGERAL.</p> <p>REQUERIR a la PARCELACIÓN APOSENTOS PH Nit 832.001.155-6 a través de su representante legal y/o quien haga sus veces, para efectos de que se sirva dar respuesta a lo manifestado en el oficio DA-1149-2015, para lo cual se transcribirá en el requerimiento el contenido del mismo, e igualmente solicítase a la copropiedad allegar la documentación que a través de su apoderado judicial anunció en la diligencia de descargos del pasado 11 de Octubre de 2022.</p>
4	6964-2016	RESTITUCIÓN DE ESPACIO PUBLICO	CONSORCIO DRACOL LÍNEAS FÉRREAS	JORGE CASTRO	Construcción de un paso nivel ilegal	<p>Mediante Auto N° 009 de fecha 13 de junio de 2022 se reconoce personería para actuar a Consorcio Infrarover Férreo.</p> <p>Mediante oficio 2022-OAJC-0313 se brindó respuesta a radicado No. CIRF-0086-2022 Rad. Interno E-2817.</p> <p>El 28 de julio de 2022 se llevó a cabo visita al corredor férreo.</p> <p>Mediante oficio CIRF-0291-2022 con radicado interno N° 4018 de fecha 28 de julio de 2022, el Consorcio Infrarover Férreo remitió copia de las querellas que reposan en su archivo.</p> <p>Mediante oficio CIRF-0766-2022 de fecha 12 de diciembre de 2022 notificado el día 13 de diciembre de 2022 Infrarover informa que el contrato de concesión termina en el mes de enero de 2023.</p> <p>Auto 006 del 04 de diciembre de 2023 ORDENAR la vinculación a la presente actuación del señor JORGE DE JESUS</p>

						CASTRO LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía 11.340.762. FIJAR FECHA y HORA para diligencia de descargos del señor JORGE DE JESUS CASTRO LOPEZ. RECONOCER personería jurídica al Abogado ALEJANDRO BAUTISTA ROJAS CONSORCIO CSTA-INGERAL. Comisionar a la Oficina jurídica y de contratación por el término de veinte (20) días con amplias facultades, para que practique las pruebas ordenadas en el presente auto. OFICIAR a la Secretaria de Urbanismo, a fin de que se informe los datos relacionados con la tradición y/o propiedad del predio ubicado en el punto 42+800 jurisdicción del Municipio de Sopó. REQUERIR al INVIAS a efectos de que informe lo relacionado con la petición acerca de la antigüedad de la vía Tunja-Bogotá, que se le había solicitado con anterioridad.
5	6937-2016	RESTITUCIÓN DE ESPACIO PUBLICO	CONSORCIO DRACOL LÍNEAS FÉRREAS	I.E.D. RAFAEL POMBO	Construcción de un paso nivel ilegal	Mediante Auto N° 010 de fecha 13 de junio de 2022 se reconoce personería para actuar a Consorcio Infrarover Férreo. El 28 de julio de 2022 se llevó a cabo visita al corredor férreo. Mediante oficio CIRF-0291-2022 con radicado interno N° 4018 de fecha 28 de julio de 2022, el Consorcio Infrarover Férreo remitió copia de las querellas que reposan en su archivo. Mediante oficio CIRF-0766-2022 de fecha 12 de diciembre de 2022 notificado el día 13 de diciembre de 2022 Infrarover informa que el contrato de concesión termina en el mes de enero de 2023.
6	2015	RESTITUCIÓN DE ESPACIO PUBLICO"	DE OFICIO	INDETERMINADOS	Afectación a la ronda de la quebrada la chucua a la altura de la vereda la diana del municipio de sopó	Mediante oficio 2022-SA-0514 de 15 de julio de 2022, se brindó respuesta por parte de la Secretaría de ambiente al Auto 007 de 23 de noviembre de 2020.

1. Meta de producto:
Descripción: Actualizar Manual de contratación
2. Meta de producto:
Descripción: N/A
3. Meta de producto:
Descripción: N/A

Dentro de la estructura organizacional del Municipio se encuentra la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación cuyo propósito primordial es brindar asesoría y asistencia jurídica a la Administración Municipal, asegurado la unidad de criterio y garantizando la transparencia de la gestión administrativa, así como, el desarrollo de procesos y procedimientos adecuados para el desarrollo municipal y la contratación municipal.




Que la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación, tiene dentro de sus funciones Revisar el contenido jurídico de documentos relacionados con trámites administrativos a fin de garantizar su validez, Asesorar al despacho del Alcalde y demás dependencias en el trámite y solución de asuntos jurídicos relacionados con la administración, Proyectar y revisar los actos administrativos concernientes a las decisiones de orden contractual que deban ser adoptadas durante el trámite de los procesos respectivos, de acuerdo con la normatividad vigente, Coordinar la atención a las solicitudes judiciales en el trámite de acciones de tutela, de cumplimiento o populares, Colaborar en la preparación jurídica de los documentos necesarios para la participación o intervención del Alcalde o la de sus delegados en las juntas o consejos, Asesorar, elaborar, revisar y/o corregir todos los actos administrativos donde el Alcalde define la vía gubernativa, Representar jurídicamente al municipio, en los procesos en que sea parte, Conocer, vigilar y mantener actualizado el estado de las demandas instauradas contra el Municipio, Contestar las demandas en representación del municipio ante las diferentes jurisdicciones, para salvaguardar los intereses del Municipio, Asesorar al despacho del Alcalde y demás dependencias en el trámite y solución de asuntos jurídicos relacionados con la administración, entre otras.

Dentro de la estructura organizacional del Municipio se encuentra la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación cuyo propósito primordial es brindar asesoría y asistencia jurídica a la Administración Municipal, asegurado la unidad de criterio y garantizando la transparencia de la gestión administrativa, así como, el desarrollo de procesos y procedimientos adecuados para el desarrollo municipal y la contratación municipal.

Que la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación, tiene dentro de sus funciones Revisar el contenido jurídico de documentos relacionados con trámites administrativos a fin de garantizar su validez, Asesorar al despacho del Alcalde y demás dependencias en el trámite y solución de asuntos jurídicos relacionados con la administración, Proyectar y revisar los actos administrativos concernientes a las decisiones de orden contractual que deban ser adoptadas durante el trámite de los procesos respectivos, de acuerdo con la normatividad vigente, Coordinar la atención a las solicitudes judiciales en el trámite de acciones de tutela, de cumplimiento o populares, Colaborar en la preparación jurídica de los documentos necesarios para la participación o intervención del Alcalde o la de sus delegados en las juntas o consejos, Asesorar, elaborar, revisar y/o corregir todos los actos administrativos donde el Alcalde define la vía gubernativa, Representar jurídicamente al municipio, en los procesos en que sea parte, Conocer, vigilar y mantener actualizado el estado de las demandas instauradas contra el Municipio, Contestar las demandas en representación del municipio ante las diferentes jurisdicciones, para salvaguardar los intereses del Municipio, Asesorar al despacho del Alcalde y demás dependencias en el trámite y solución de asuntos jurídicos relacionados con la administración, entre otras.

Así mismo tiene dentro de sus funciones, el impulso en el desarrollo de procesos de compra pública y asistir a las diligencias que se le encarguen en forma que se cumplan los términos y condiciones previstas en la ley y se respeten los principios de contratación pública, Proyectar y revisar los actos administrativos concernientes a las decisiones de orden contractual que deban ser adoptadas durante el trámite de los procesos respectivos, de acuerdo con la normatividad vigente, elaborar y revisar los contratos que sean necesarios para el normal funcionamiento de la administración, cumpliendo los requisitos en las normas de contratación estatal y aquellas de regímenes especiales que deban aplicarse de todos los procesos de contratación que se desarrollan en las diferentes secretarías.

Así mismo tiene dentro de sus funciones, el impulso en el desarrollo de procesos de compra pública y asistir a las diligencias que se le encarguen en forma que se cumplan los términos y condiciones previstas en la ley y se respeten los principios de contratación pública, Proyectar y



revisar los actos administrativos concernientes a las decisiones de orden contractual que deban ser adoptadas durante el trámite de los procesos respectivos, de acuerdo con la normatividad vigente, elaborar y revisar los contratos que sean necesarios para el normal funcionamiento de la administración, cumpliendo los requisitos en las normas de contratación estatal y aquellas de regímenes especiales que deban aplicarse de todos los procesos de contratación que se desarrollan en las diferentes secretarías.

Ahora bien, el área jurídica y de contratación cuenta con la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, los cuales brindan acompañamiento en los diferentes procesos y procedimientos a cargo de la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación.

4. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS - BALANCE DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL POR METAS DE PRODUCTO DEL PLAN DE DESARROLLO 2023

Meta de producto	Presupuesto Programado (Pesos)	Presupuesto Ejecutado (Pesos)
No aplica	No aplica	No aplica

Nombre del proyecto	Gestión realizada	Valor gestionado
No aplica	No aplica	No aplica

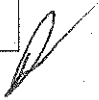
5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS

TOTAL PROYECTOS 2023				
Nombre del proyecto	CÓDIGO DEL PROYECTO	VALOR DEL PROYECTO	PRESENTADO A	ESTADO (En ejecución, ejecutado)
No aplica				

6. PLANTA DE PERSONAL

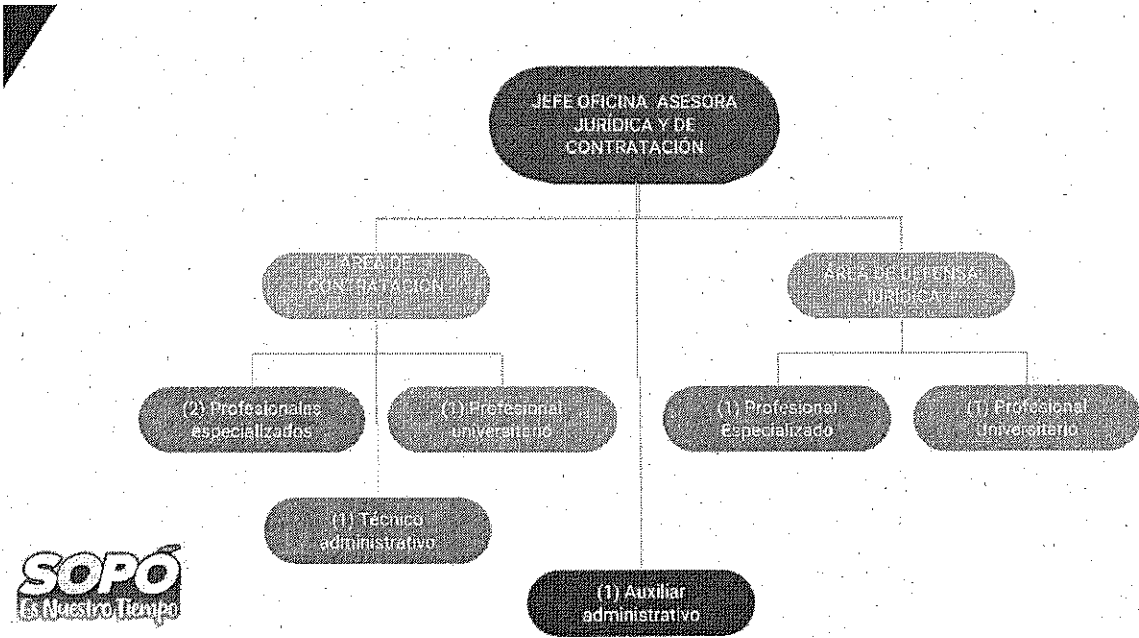
Número del proceso	Contratista	Objeto	Valor
DI-2023-0464	Cristian Alejandro Gómez Mayorga	Prestación de servicios profesionales como ingeniero para el acompañamiento técnico en las etapas de los procesos contractuales a cargo del municipio de sopó.	\$25.701.816
DI-2023-008	Asesorías jurídicas integrales HAPS S.A.S.	Prestación de servicios profesionales para la representación judicial y extrajudicial del Municipio de Sopó en los procesos en que éste sea parte, y demás servicios de asistencia y asesoría en asuntos jurídicos y contractuales que se requieran en defensa de los intereses del Municipio.	\$66.027.500
DI-2023-0007		Prestación de servicios profesionales para la	\$65.835.000

	Laura Angélica Romero Malaver	representación judicial y extrajudicial del Municipio de Sopó en los procesos en que éste sea parte, y demás servicios de asistencia y asesoría en asuntos jurídicos y contractuales que se requieran en defensa de los intereses del Municipio.	
DI-2023-0433	Shirlis Nayith Pacheco Bocanegra	Prestación de servicios profesionales para la recopilación de datos estadísticos productivos y de materias primas a nivel nacional; dentro de la etapa precontractual de los procesos del municipio de Sopó.	\$17.988.666
DI-2023-0435	Oscar Mauricio Alba Valbuena	Prestación de servicios profesionales como ingeniero de sistemas para realizar el acompañamiento en el uso de la herramienta SECOP II, en la alcaldía municipal de Sopó	\$19.756.800
DI-2023-0437	Wendy Vargas	Prestación de servicios profesionales en la oficina asesora jurídica y de contratación para brindar acompañamiento en la etapa precontractual, contractual y pos contractual del municipio de sopó.	\$20.626.666
DI-2023-0896	Johana Beltrán	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el desarrollo de los procesos a cargo de la oficina asesora jurídica y de contratación.	\$2.497.866
DI-2023-0677	Juan Pablo Sierra	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompamiento en el reporte a los aplicativos de los entes de control y acompañamiento en la gestión de compra publica de la oficina asesora jurídica y de contratación del municipio de Sopó.	\$8.800.000
	Joyce Patricia Alcalá Gómez	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en las actividades administrativas que se requieren dentro de los proceso de compra	\$ 2.436.000



		publica a cargo de la oficina asesora jurídica y de contratación del municipio de Sopó.	
DI-2023-0900	Gestión empresarial integral activa LTDA	Prestación de servicios profesionales a fin de brindar asesoría jurídica y administrativa externa para el desarrollo de la gestión de los asuntos de la administración municipal de Sopó.	\$30.173.485

Nombre del funcionario	Cargo
Daniel Alejandro Marín Valencia	Jefe Oficina asesora jurídica y de contratación
Diana Carolina Marín González	Profesional especializada
Jefersson Preciado García	Profesional especializado
Juliana Estepa Beltrán	Profesional Universitaria
Mateo Barragán	Técnico Administrativo
Diana Carolina Díaz Cano	Auxiliar administrativa



7. RELACIÓN DE SENTENCIAS Y DEMANDAS, JUICIOS Y DEUDAS JURIDICAS (aplica exclusivamente para la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación)

Pendiente pago de sentencia judicial Carlos Alirio Rueda Lozada, se realizó reintegro mediante Resolución N° 1321 del 04 de diciembre de 2023.

Se anexa base de datos de procesos judiciales en Excel y E-Kogui. Así mismo podrán consultarse en E-kogui.

8. **CONTRATACIÓN** (aplica exclusivamente para la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación)

Se anexa listado en Excel que contiene los datos de los contratos.

9. **PLANES DE MEJORAMIENTO A CARGO DE LA ENTIDAD** (aplica exclusivamente para la Oficina Asesora de Planeación Estratégica)

No aplica

10. **TABLAS DE RETENCIÓN, INVENTARIOS Y TRANSFERENCIA DOCUMENTAL** (aplica exclusivamente para la Secretaría de Desarrollo Institucional – Archivo Municipal)


No aplica

11. **COMITÉS Y/O JUNTAS QUE LIDERA SU DEPENDENCIA**

Acto administrativo que conforma la junta y/o comité	Nombre del comité	Integrantes
Decreto N° 211 del 20 de diciembre 2021	COMITÉ DE CONCILIACIÓN	1. Alcalde o su delegado. 2. Jefe de la Oficina asesora jurídica y de contratación. 3. Jefe de la Oficina asesora de planeación estratégica. 4. Secretario de hacienda. 5. Secretario de gobierno.
Decreto 063 del 25 de julio de 2022	COMITÉ DE ASUNTOS JURÍDICOS ESPECIALIZADOS	1. Alcalde. 2. Jefe de la oficina asesora jurídica y de contratación. 3. Asesor jurídico externo del despacho del Alcalde. 4. Secretario de hacienda o quien haga sus veces. 5. Apoderados judiciales.

12. **INFORMES QUE SE RINDEN DESDE SU DEPENDENCIA**

Tipo de informe	Periodicidad	URL	¿Qué se reporta?
Sia observa	Mensual 3er día hábil del mes.	https://siaobserva.auditoria.gov.co/Login.aspx?redirect=Inicio	Contratos y convenios
SECOP II	Cada que se requiere.	https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE	Contratos y convenios
Función pública	Cuando se requiere previo oficio.		Contratos y convenios



Sia contraloría - Cuenta anual	15 de febrero de cada año.	https://siacontralorias.auditoria.gov.co/	Contratos y convenios
CHIP (Personal y costos)	Anual - Mayo de cada año.	https://www.chip.gov.co/WebHelp/Sistema_SCHIP.htm	Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión
SFTP (CGR)	Mensual plazo hasta 21 del mes (excepto diciembre y enero hasta 28 de febrero).	Aplicación servidor técnico	Contratos y convenios
SIRECI	15 de marzo de cada año.	https://www.contraloria.gov.co/web/sireci/	Contratos y convenios Procesos judiciales
Cámara de comercio:	Cuando el proceso se liquida.	https://ree.rues.org.co/ree/account/login_fee	Contratos y convenios
FURAG	Anual	https://furag.funcionpublica.gov.co/furag	Gestión jurídica Mejora normativa Gestión contractual
ITA (Acompaña sistemas)	Agosto/ septiembre de cada año.	https://www.procuraduria.gov.co/Pages/ita.aspx	Procesos judiciales
SIRECI - M-70 Delitos contra la administración pública	Enero y Julio.	https://www.contraloria.gov.co/web/sireci/	Denuncias
E-Kogui	Cuando se admita y cada vez que se realice actuación proceso judicial.	https://services.defensa juridica.gov.co/ekogui	Procesos judiciales

13.EJECUCIONES PRESUPUESTALES (aplica exclusivamente para la Secretaría de Hacienda)

No aplica

14. BIENES MUEBLES E INMUEBLES (aplica exclusivamente para la Secretaría de Desarrollo Institucional - Almacén)

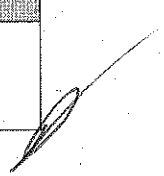
No aplica

15.OBRAS PÚBLICAS (aplica sólo para obras públicas)

No aplica

16.REGLAMENTOS Y MANUALES (cuando aplique)

Denominación de reglamento y/o manual	Descripción	Mecanismo de adopción	Acto administrativo de adopción	Fecha de adopción o vigencia
MANUAL DE CONTRATACIÓN Y SUPERVISIÓN	MANUAL DE CONTRATACIÓN	Acto administrativo	Decreto 063 de 2021	



	N Y SUPERVISIÓN			
POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE DAÑO ANTIJURÍDICO	POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE DAÑO ANTIJURÍDICO VIGENCIA 2022 Y 2023	Acto administrativo	Decreto N° 212 del 20 de diciembre de 2021	20 de diciembre de 2021
PERFILES Y HONORARIOS PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PERFILES Y HONORARIOS PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Acto administrativo	Decreto 002 de 2023	

ACTOS ADMINISTRATIVOS DE DELEGACIÓN

ACTO ADMINISTRATIVO	TÍTULO
Decreto 001 de 2023	Por el cual se delegan unas funciones a unos funcionarios en el municipio de Sopó (Contratación y presuntos incumplimientos contractuales)
Decreto 003 de 2023	Por el cual se delegan unas funciones a un funcionario de planta de la alcaldía municipal de Sopó (Propiedad horizontal)

CLAVES

Se hace entrega en sobre cerrado de las claves a cargo.

INVENTARIO

Se adjunta listado de inventario a cargo.

PENDIENTES

Ver acta de entrega del cargo

17.CONCEPTO GENERAL

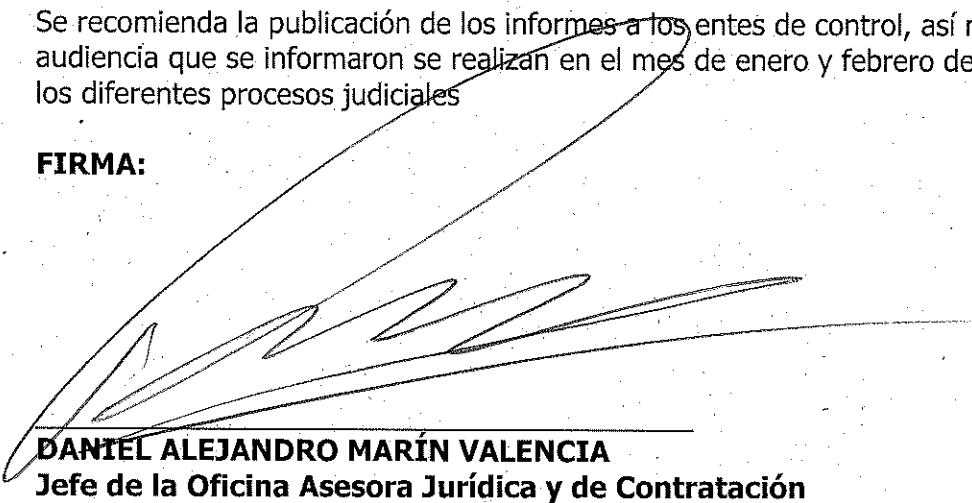
MATRIZ DOFA
Fortalezas
<ul style="list-style-type: none">Se delegaron las actividades y/o tareas a desarrollar de acuerdo a las funciones u objeto contractual con el fin de garantizar una oportuna y eficaz respuesta.Se digitalizaron los expedientes contractuales, judiciales, y sancionatorios administrativos (de espacio público y de presunto incumplimiento contractual) con el objetivo de optimizar la consulta y trámites en los mismos.Se emitieron instructivos, circulares y directrices claras frente a cada trámite contractual que se deba adelantar en la entidad.
Oportunidades
<ul style="list-style-type: none">Uso del correo electrónico institucional para el envío y trámite de documentación propia y de competencia de la oficina.Uso de un software que facilite la comunicación y gestión de los expedientes como es el E-kogui dispuesto por la ANDJE.

MATRIZ DOFA
Debilidades
Alta demanda de soluciones o trámites jurídicos y contractuales que se requieren a la entidad en tiempo limitado.
Amenazas
Incumplimiento en los tiempos de respuesta de procesos administrativos internos como de procesos administrativos o judiciales externos.

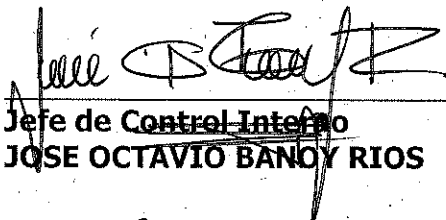
18.RECOMENDACIONES GENERALES

Se recomienda la publicación de los informes a los entes de control, así mismo la asistencia a las audiencia que se informaron se realizan en el mes de enero y febrero de 2024 y contestación de los diferentes procesos judiciales

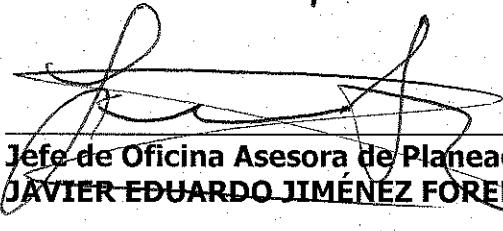
FIRMA:



DANIEL ALEJANDRO MARÍN VALENCIA
Jefe de la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación



Jefe de Control Interno
JOSE OCTAVIO BANDY RIOS 2912231040



Jefe de Oficina Asesora de Planeación Estratégica
JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO

