



DECRETO N°

030)

"POR LA CUAL SE EFECTÚA LA DELEGACIÓN DE UNAS FUNCIONES EN UN SECRETARIO DE DESPACHO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES".

**LA ALCADESA MUNICIPAL DE SOPÓ
CUNDINAMARCA**

En ejercicio de sus atribuciones Constitucionales y Legales, en especial las que le confiere el artículo 315 de la Constitución Política de Colombia, art 91 de la Ley 136 de 1994, modificada por la Ley 1551 de 2012, la Ley 489 de 1998, el Acuerdo municipal N° 023 de 2020, el Decreto Municipal N° 220 de 2021 y demás normas concordantes, y

CONSIDERANDO

Que Colombia es un Estado Social de Derecho, fundamentado en el respeto a la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general.

Que el artículo 2 de la Constitución Política establece *"Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo"*.

Que el artículo 209 de la Constitución Política anuncia que, *"La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones"*. Al igual que, *"Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado"*.

Que el numeral 3° del artículo 315 de la Constitución Política prevé que corresponde al Alcalde: *"Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo; representarlo judicial y extrajudicialmente; y nombrar y remover a los funcionarios bajo su dependencia y a los gerentes o directores de los establecimientos públicos y las empresas industriales o comerciales de carácter local, de acuerdo con las disposiciones pertinentes"*.

Que el numeral 1° contenido en el literal d) del artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, indica dentro de las funciones del Alcalde Municipal *"Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y de la prestación de los servicios a su cargo; representarlo judicial y extrajudicialmente"*.

Que en atención al artículo 92 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 30 de la ley 1551 de 2012, *"El Alcalde podrá delegar en los secretarios de la alcaldía y en los jefes de los departamentos administrativos las diferentes funciones a su cargo, excepto aquellas respecto de las cuales exista expresa prohibición legal"*.

Que el artículo 9 de la Ley 489 de 1998, indica que *"Las autoridades administrativas, en virtud de lo dispuesto en la Constitución Política y de conformidad con la presente ley, podrán mediante acto de delegación, transferir el ejercicio de funciones a sus colaboradores o a otras autoridades, con funciones afines o complementarias"*. Dichas funciones se trasladan de manera temporal y la titularidad la sigue teniendo el superior quien podrá en cualquier momento reasumirlas cuando lo considere necesario.



DECRETO N°

04 - - - 0301

Que de conformidad con el artículo 12 de la Ley 489 de 1998 *"Los actos expedidos por las autoridades delegatarias estarán sometidos a los mismos requisitos establecidos para su expedición por la autoridad o entidad delegante y serán susceptibles de los recursos procedentes contra los actos de ellas"*.

Que lo que se busca con la delegación es la descongestión de funciones, con el fin de conseguir que la Administración funcione de forma dinámica y eficiente, atendiendo a los principios administrativos que regulan la Constitución Política y la Ley 1437 de 2011, tales como la eficacia, economía y celeridad.

Qué, en el marco del sistema regional de derechos humanos, en la organización de Estados Americanos (OEA) de la cual hace parte Colombia, se promueve la protección especial de los derechos de los adultos mayores, lo que puede observarse en la Convención Americana sobre Derechos Humanos de 1969 y el Protocolo de San Salvador de 1988. Este último, reconoce que las personas de edad avanzada gozan de unos derechos exclusivos y en el artículo 18 señala que: toda persona tiene derecho a protección especial durante su ancianidad.

Que la Constitución Política de Colombia 1991 a través de su Artículo 2 dictamina "El Estado promoverá las condiciones para que la igualdad sea real y efectiva y adoptará medidas en favor de grupos discriminados o marginados", Artículo 13 que determina "El Estado promoverá las condiciones para que la igualdad sea real y efectiva y adoptará medidas en favor de grupos discriminados o marginados", Artículo 15, en la recolección, tratamiento y circulación de datos se respetarán la libertad y demás garantías consagradas en la Constitución. Artículo 46 El Estado, la sociedad y la familia concurrirán para la protección y la asistencia de las personas de la tercera edad y promoverán su integración a la vida activa y comunitaria. El Estado les garantizará los servicios de la seguridad social integral y el subsidio alimentario en caso de indigencia.

Que en la sentencia C-503 de 2014 la Corte Constitucional, determinó que la voluntad del constituyente fue establecer al principio de solidaridad como principio fundamental del Estado Social de Derecho, en los términos contenidos en el artículo 1 de la Constitución Política de 1991, siendo así, se entiende por parte de dicho Alto Tribunal, que el precitado principio es *"un deber, impuesto a toda persona por el solo hecho de su pertenencia al conglomerado social, consistente en la vinculación del propio esfuerzo y actividad en beneficio o apoyo de otros asociados o en interés colectivo. La dimensión de la solidaridad como deber, impone a miembros de la sociedad la obligación de coadyuvar con sus generes para hacer efectivos los derechos de estos, máxime cuando se trata de personas en situación de debilidad manifiesta, en razón a su condición económica, física o mental."*

Que por su parte y en consonancia con los preceptos constitucionales del principio de solidaridad el Departamento de Prosperidad Social-DPS, como una entidad del Gobierno Nacional y líder del sector de Inclusión Social y Reconciliación es responsable de la formulación, coordinación, implementación y evaluación de políticas públicas que contribuyen a la justicia social, económica y ambiental para la construcción de la Paz Total; mediante la atención con enfoque diferencial a la población en situación de pobreza y de vulnerabilidad.

Que el Programa de Protección Social al Adulto Mayor – "Colombia Mayor" busca aumentar la protección a los adultos mayores por medio de la entrega de un subsidio económico para aquellos que se encuentran desamparados, que no cuentan con una pensión, o viven en la extrema pobreza, tal y como dispone la Resolución 1370 de 2013 "Por la cual se actualiza el Manual Operativo del Programa de Protección Social al Adulto Mayor, hoy Colombia Mayor", el cual, es liderado por el Departamento Administrativo de Prosperidad Social.

Que la Circular externa N° 01 de 3 de agosto de 2022 expedida por el Departamento



N° SC-CER313325



TR-SG-2019001997



DECRETO N°

030

Administrativo para la Prosperidad Social señala que **para el pago de subsidio a través de apoderado: cuando no existan jueces o notarios en el municipio de residencia del beneficiario y este no puede desplazarse al casco urbano o a cobrar directamente el subsidio por problemas de salud o por la imposibilidad de transportarse, los operadores del programa Colombia Mayor aceptaran para el pago, la presentación de poderes especiales con reconocimiento de firmas ante autoridad más cercana a su domicilio (Alcalde, inspector de policía, Juez o Notaria de otro Municipio) o ante el enlace municipal del programa**, mediante la presentación de cedula de ciudadanía, firma y huella. En el respectivo poder, se dejará constancia del hecho excepcional que motivo la aplicación de esta excepción.

Que mediante memorando N°: M-2022-4400-048794 del 29 de septiembre de 2022 emitido por el Departamento Administrativo de Prosperidad Social, indica para los casos señalados que los poderes especiales expedidos deben especificar los nombres y apellidos del beneficiario, numero de cedula beneficiario, nombres y apellidos del apoderado, número de cedula de apoderado, y una breve exposición de situación que fundamenta la generación del poder especial, fecha y lugar de expedición, firma del alcalde, inspector de policía o el enlace encargado del programa Colombia Mayor (designado de manera oficial por el alcalde). Estos poderes deberán ser entregados a los beneficiarios en el original para ser presentados en los puntos de pago por sus apoderados al momento del cobro.

Que de conformidad con lo establecido en los artículos 13 y 46 Constitucionales es deber especial del Estado proteger a las personas que, por su condición económica, física o mental, se encuentran en circunstancias de debilidad manifiesta, así como asistir a las personas de la tercera edad promoviendo su integración a la vida activa y comunitaria.

Que no se puede desconocer los constantes inconvenientes que debe afrontar las personas de edad avanzada cuyas condiciones físicas les impide entre otros el desplazamiento a hacia el Municipio de Sopó, caso para la cual bajo el principio de solidaridad y en cumplimiento de la labor administrativa del Municipio, se hace necesario delegar la facultad en cabeza del despacho de la Alcaldesa Municipal para firmar el poder especial con reconocimiento de firma del programa Colombia Mayor, en favor de la Secretaría de Desarrollo Social del Municipio de Sopó, con el fin de aquella, pueda fungir como enlace encargado en los términos del memorando de septiembre de 2022 citado en precedencia.

Que, por lo anterior, se hace necesario delegar la función de firma de los Poderes Especiales a la Secretaria de Desarrollo Social a fin de garantizar un seguimiento efectivo y el cumplimiento de requisitos de manera eficiente, con diligencia y precisión, logrando optimizar el tiempo y los recursos disponibles, en su condición de enlace encargado del programa Colombia Mayor, siendo necesario entonces en la parte de decisión de este acto administrativo realizar la designación correspondiente, lo cual, resulta procedente en atención a que la actuación objeto de encargo, se corresponde con las funciones y competencias de la precitada Secretaría de conformidad con lo establecido en el Decreto N° 62 de 2023 expedido por la Alcaldía municipal de Sopó "POR MEDIO DEL CUAL SE AJUSTA EL MANUAL ESPECIFICO DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES DE LOS EMPLEADOS DE LA PLANTA DE PERSONAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ -NIVEL CENTRAL".

En mérito de lo expuesto, la Alcaldesa Municipal de Sopó,

DECRETA:

ARTÍCULO 1. DESIGNAR como enlace encargado del Municipio de Sopó en el marco del programa Colombia Mayor, de conformidad con lo establecido por memorando N°: M-2022-4400-048794 del 29 de septiembre de 2022 emitido por el Departamento Administrativo de Prosperidad Social, de conformidad con las consideraciones expuestas en la parte motiva del presente decreto.



DECRETO N°
030

ARTÍCULO 2. DELEGAR las facultades y las funciones en la **SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL** de la Alcaldía del Municipio de Sopó nivel directivo, código 020, grado 15, para la firma del poder especial con renacimiento de firma para el programa "Colombia Mayor" desde el 11 de marzo de 2024 hasta el 31 de diciembre de 2024, de conformidad con las razones expuestas en la parte considerativa.

PARÁGRAFO ÚNICO: El delegatario ejercerá todas estas facultades conforme a la normatividad aplicable en cada materia, según el asunto de que se trate, procurando siempre la salvaguarda y defensa de los intereses del Municipio de Sopó -Cundinamarca-

ARTÍCULO 3. En todo caso, la Alcaldesa municipal de Sopó en su calidad de delegatario, podrá reasumir las funciones delegadas en el momento que lo considere necesario o pertinente, de conformidad con el artículo 12 de la Ley 489 de 1998.

ARTÍCULO 4. RESPONSABILIDADES DEL DELEGATARIO. El proceso y las acciones subsiguientes a las notificaciones serán responsabilidad del delegatario, exceptuando que, conforme a la materia o naturaleza del asunto, se requiera la intervención de otro funcionario para llevar a cabo acciones negativas o positivas, siempre y cuando se haya realizado la transferencia correspondiente a la dependencia respectiva.

ARTÍCULO 5. SUPERVISIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS. El delegatario debe presentar informes detallados sobre las actuaciones realizadas en ejercicio de las facultades conferidas en el presente Decreto. Dichos informes serán presentados al Despacho del Alcalde Municipal de Sopó, y deberán incluir un análisis de los resultados obtenidos, las decisiones tomadas y cualquier otro aspecto relevante.

El Despacho del Alcalde Municipal de Sopó podrá realizar supervisiones periódicas de las actividades llevadas a cabo por el delegatario, a fin de garantizar el adecuado cumplimiento de las funciones delegadas y velar por el interés general del Municipio de Sopó -Cundinamarca-.

ARTÍCULO 6. NOTIFICAR del presente Decreto a la Secretaría de Desarrollo Social del Municipio de Sopó, por intermedio del correspondiente Secretario de Despacho.

ARTÍCULO 7. INFORMAR sobre el presente Decreto al Director y o quien haga sus veces del Departamento Administrativo de Prosperidad Social, para lo de su competencia.

ARTÍCULO 8. PUBLICAR el presente Decreto en la página Web de la Alcaldía Municipal de Sopó.

ARTÍCULO 9. VIGENCIA El presente Decreto Municipal rige a partir de su publicación, y deroga todas aquellas disposiciones que le sean contrarias.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en el Municipio de Sopó, Cundinamarca, el **27 MAR 2024**

ALBA FABIOLA MUÑOZ RODRIGUEZ
Alcaldesa Municipal de Sopó

Aprobó: Dra. Cindy Forero Rico - Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación
Revisó: Dra. Nataly Viviana Alarcón Cubillos - Secretaria de Desarrollo Social.
Revisó: BL Enterprise S.A.S - Contratista.
Digitó: Mónica Ximena Peña Muñoz - Profesional universitario Secretaria de Desarrollo Social.



N° SC-CER313325



TR-SG-2019001957